**Regulamin konferencji**

**„Polonijne Spotkania z Historią Najnowszą” XVIII edycja, 2024 rok**

**Postanowienia ogólne**

**§ 1.**

1. Konferencja „Polonijne Spotkania z Historią Najnowszą”, zwana dalej „konferencją”, jest projektem o tematyce historycznej. Jej celem jest wspieranie merytoryczne i metodyczne nauczania historii najnowszej poza granicami kraju.
2. Regulamin określa warunki zgłoszenia i uczestnictwa w konferencji.
3. Konferencja odbędzie się w dniach 1 lipca – 7 lipca 2024 r. w Warszawie i Poznaniu.

**§2.**

1. Organizatorem konferencji jest Instytut Pamięci Narodowej – Komisja Ścigania Zbrodni przeciwko Narodowi Polskiemu, zwany dalej „Organizatorem”, z siedzibą w Warszawie (02 – 676) przy ul. Janusza Kurtyki 1, NIP 525-21-80-487, REGON 016365090. Komórką organizującą przebieg konferencji z ramienia Organizatora jest Biuro Edukacji Narodowej IPN.
2. Koordynatorem konferencji z ramienia Organizatora jest Pan Michał Rybak, zwany dalej „koordynatorem”. Dane kontaktowe do koordynatora: michal.rybak@ipn.gov.pl,
tel. 22 544-57-69.

**Warunki i zasady uczestnictwa w konferencji.**

**§ 3.**

1. Kandydatem na uczestnika jest osoba, która zgłosiła chęć uczestniczenia w konferencji,
a nie otrzymała potwierdzenia zakwalifikowania się do udziału w konferencji.
2. Uczestnikiem konferencji zwanym dalej „uczestnikiem” jest osoba, która otrzymała potwierdzenie zakwalifikowania się do udziału w konferencji.
3. Uczestnikiem konferencji może być osoba fizyczna będąca czynnym nauczycielem historii, języka polskiego lub kultury polskiej pracująca w szkole polonijnej.
4. Warunkiem uczestnictwa w konferencji jest zapoznanie się z postanowieniami niniejszego regulaminu i jego akceptacja na stronie internetowej [www.ipn.gov.pl](http://www.ipn.gov.pl), zwanej dalej „stroną internetową organizatora”, zgodnie z załącznikiem nr 1 do regulaminu.
5. Warunkiem uczestnictwa w konferencji jest rejestracja udziału w formie wypełnienia formularza zgłoszeniowego na stronie internetowej Organizatora.
6. Rejestracji i akceptacji regulaminu należy dokonać osobiście, podając prawdziwe dane osobowe.
7. Podanie błędnych danych może spowodować niezakwalifikowanie na konferencję.
8. Potwierdzeniem otrzymania zgłoszenia przez Organizatora jest e-mail zwrotny. Nie jest on równoznaczny z zakwalifikowaniem do udziału w konferencji.
9. Przesłanie potwierdzenia o zakwalifikowaniu kandydata na uczestnika do udziału
w konferencji następuje oddzielną wiadomością e-mail.
10. Rejestracja na konferencję rozpoczyna się w dniu ogłoszenia regulaminu na stronie internetowej Organizatora.
11. Termin przesyłania zgłoszeń na konferencję upływa 26 kwietnia 2024 r.
12. Organizator przewiduje pulę 26-ciu miejsc dla uczestników.
13. Organizator zastrzega sobie możliwość zmniejszenia lub zwiększenia liczby miejsc,
o których mowa w ust. 12.

**Zasady udziału w konferencji.**

**§ 4.**

1. Organizator ustala program konferencji i udostępnia go na stronie internetowej Organizatora.
2. Organizator ma prawo do dokonywania zmian w programie konferencji w każdym czasie. Prawo to obejmuje wszystkie składowe programu konferencji w szczególności: zmiana rozkładu czasowego, kolejności wystąpień.
3. Uczestnik zobowiązuje się do wzięcia udziału we wszystkich zajęciach przewidzianych
w programie konferencji.
4. Zmiany w programie konferencji nie mogą być podstawą do kierowania roszczeń do Organizatora.
5. Organizator nie wyraża zgody na profesjonalne rejestrowanie przez uczestników dźwięku oraz obrazu podczas wykładów, seminariów i warsztatów.
6. Organizator utrwala przebieg konferencji na zdjęciach i w nagrywanych filmach,
w szczególności w trakcie trwania wykładów i seminariów oraz imprez towarzyszących. Materiały te będą wykorzystywane wyłącznie w celu promocji konferencji oraz jej kolejnych edycji.

**Koszty udziału w konferencji.**

**§ 5.**

1. Organizator pokrywa koszty dojazdu uczestnika niebędącego pracownikiem Organizatora na konferencję z miejsca zamieszkania uczestnika do miejsca konferencji oraz z miejsca konferencji do miejsca zamieszkania uczestnika w stawkach maksymalnych do:
2. 400 PLN dla podróży krajowych;
3. 400 euro dla podróży kontynentalnych;
4. 1200 euro dla podróży międzykontynentalnych.
5. Zwrot kosztów nie następuje, jeśli podróżny wyruszył wcześniej niż 2 dni przed datą uroczystości i/lub wyjechał z Polski później niż 2 dni po uroczystości. Odstępstwo od tych okoliczności może wystąpić w przypadku podróży z innych kontynentów, przy braku odpowiednich połączeń. W takim wypadku wymagana jest zgoda Dyrektora Generalnego IPN.
6. Zwrot kosztów obejmuje bezpośrednią podróż z miejsca zamieszkania do miejsca realizacji konferencji.
7. Podanych w ust. 1 kwot nie można łączyć.
8. Podróż pomiędzy miejscami odbywania konferencji zapewnia organizator w formie przejazdu autobusem.
9. Podróż, o której mowa w ust. 1 odbywa się ekonomicznym środkiem transportu takim jak: samolot, autobus, pociąg, samochód.
10. Zwrot kosztów podróży odbywa się na podstawie poprawnie wypełnionych formularzy ewidencji dostarczonych przez Organizatora oraz oryginałów biletów lub faktur.
11. Szczegółowe zasady zwrotu kosztów oraz formularze i ewidencja znajdują się
w zarządzeniu nr 49/17 Prezesa IPN–KŚZpNP z dnia 28 sierpnia 2017 r. w sprawie zwrotu kosztów podróży uczestnikom spotkań organizowanych przez Instytut Pamięci Narodowej – Komisję Ścigania Zbrodni przeciwko Narodowi Polskiemu, zmienionym zarządzeniem nr 64/18 Prezesa IPN–KŚZpNP z dnia 24 października 2018 r.
12. Koordynator udostępnia zarządzenia, formularze i ewidencje uczestnikom na ich wniosek.
13. Uczestnik zobowiązuje się do złożenia formularzy wraz z oryginałami biletów lub faktur lub ewidencji, najpóźniej do 15 dni od dnia odbycia podróży, lub przesłania ich
w nieprzekraczalnym terminie do 20 dni od odbycia podróży liczonego jako data wpływu do siedziby Organizatora. Przesyłki należy kierować na adres: Instytut Pamięci Narodowej – Komisja Ścigania Zbrodni przeciwko Narodowi Polskiemu, ul Janusza Kurtyki 1, 02-676 Warszawa, z dopiskiem „BEN Konferencja”.
14. W przypadku niedostarczenia dokumentów niezbędnych do dokonania zwrotu kosztów podróży w wyznaczonym terminie Organizator nie dokona zwrotu.

**§ 6.**

1. Organizator pokrywa koszty wskazane w regulaminie związane z przebiegiem programu konferencji takie jak: honoraria prowadzących, materiały konferencyjne, wstępy do miejsc wpisanych w program konferencji.
2. Organizator pokrywa koszty zakwaterowania, noclegu uczestników konferencji
w pokojach dwu i trzyosobowych z łazienkami o standardzie turystycznym.
3. Organizator zapewnia uczestnikom wyżywienie. Szczegółowe informacje o częstotliwości posiłków dostępne są w programie konferencji.
4. Organizator ma prawo obciążyć uczestnika kosztami poniesionymi z tytułu zawinionego braku uczestnictwa przez uczestnika w zajęciach przewidzianych w programie konferencji.
5. Pozostałe koszty jak usługi dodatkowe, w szczególności: mini bar, telefony, usługi pralnicze, indywidualne rachunki gastronomiczne i barowe, przedłużenie doby hotelowej oraz opłata za zgubienie klucza pokoju hotelowego, przejazdy taksówkami lub innymi środkami komunikacji niezwiązane z programem konferencji nie są pokrywane przez Organizatora. Koszty usług dodatkowych pokrywa uczestnik konferencji na zasadach obowiązujących w hotelu i komunikacji.
6. Uczestnik ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone swoim działaniem bądź zaniechaniem w związku z uczestnictwem w konferencji, w szczególności mogące nastąpić w trakcie korzystania z systemu tourguide.
7. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy uczestników, które mogą zostać zgubione, zniszczone lub skradzione w czasie trwania konferencji.

**Postanowienia końcowe.**

**§ 7.**

1. Organizator dołoży wszelkich starań, aby zagwarantować zgodność programu konferencji z jej opisem.
2. Organizator zastrzega sobie prawo wprowadzania zmian w niniejszym regulaminie. Wszelkie dokonane przez Organizatora zmiany regulaminu stają się obowiązujące po opublikowaniu ich na stronie internetowej Organizatora.
3. W zakresie nieuregulowanym w regulaminie stosuje się powszechnie obowiązujące przepisy prawa polskiego.
4. Organizator zastrzega sobie prawo odwołania konferencji w każdym czasie, z przyczyn niezależnych od Organizatora.
5. W przypadkach o których mowa w ust. 4 delegującemu i uczestnikowi nie przysługuje roszczenie odszkodowawcze.
6. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych stanowi załącznik
nr 2 do regulaminu.